



OFFRE D'EMPLOI

Cadre réservé au CGF

2021 - 09A

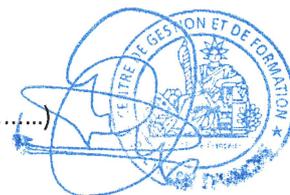
Nom de la Collectivité : **Commune de Papeete**
Intitulé du poste : **Agent polyvalent spécialisé en école maternelle**
Nombre de poste : **2**
Catégorie¹ : A B C D
Grade minimum : **Adjoint**
Spécialité¹ : Administrative Technique Sécurité Civile Sécurité Publique
Niveau de diplôme minimum requis : Aucun DNB/CAP/BEP BAC BAC+3
Service d'affectation : **Direction des affaires éducatives, sociale et culturelle (D.A.E.S.C)**
Localisation : **Commune de Papeete**

Attestation de publicité
par le CGF

08 MARS 2021

Emploi à pourvoir à partir du : **22 mars 2021**

Le Président
René TEMEHARO



Type de recrutement¹ : Permanent Temporaire (durée du CDD en mois :)
Temps de travail¹ : Temps complet Temps non complet (durée hebdo/annuelle :)
Rémunération : Conditions statutaires

Recrutement à :

- Tout fonctionnaire communal de catégorie et de grade équivalent ;
- Tout fonctionnaire autre que communal de grade équivalent (en détachement) ;
- Tout candidat remplissant les conditions et le profil recherché ;

Missions principales :

- Assister le personnel enseignant dans l'accueil, l'apprentissage, l'animation la surveillance et l'hygiène de très jeunes enfants et l'acquisition de comportements autonomes, sous sa responsabilité dans l'établissement scolaire, à la cantine et durant les sorties pédagogiques accompagnées ;
- Participer à la mise en œuvre des activités pédagogiques des très jeunes enfants prévues par l'enseignant ;
- Accompagner l'enfant dans ses découvertes et ses apprentissages ;
- Prendre soin et accompagner l'enfant dans les activités de la vie quotidienne au sein de l'établissement scolaire ;
- Appliquer les protocoles liés à la santé de l'enfant ;
- Remettre en état de propreté le matériel et les locaux.

Profil recherché :

- Une expérience réussie dans le domaine de la petite enfance en école maternelle ainsi que dans la propreté et l'hygiène est appréciée ;
- Notions du développement de l'enfant ;
- Principes et protocole d'hygiène corporelle des enfants ;
- Maîtriser les règles d'hygiène et de sécurité ;
- Techniques d'animation ;
- Capacité d'observation ;
- Capacité d'écoute ;
- Patience et maîtrise de soi ;
- Sens de l'organisation ;
- Capacité à prendre des responsabilités et des initiatives ;
- Capacité à accompagner les enfants dans l'acquisition d'autonomie.

Renseignements : auprès de Mme. Edwina PETERS ou de Mr. Tevaihou LAMBERTY au 40.415.869

Dossier de candidature :

CV + LM + Diplômes à déposer à la DRH de la Commune de Papeete ou à transmettre par mail à RH@villedepapeete.pf
à compter du **Lundi 08/03/2021**

Date limite de dépôt des candidatures : Mercredi 17/03/2021, avant 15h30

Tout dossier incomplet ou déposé après la date limite de dépôt, sera rejeté.

¹ Pour cocher la case en version numérique, double cliquer sur la case et sélectionner « case activée » et OK